



Formularservice der Stadt Hanau

Datenschutzhinweis:

Die Verarbeitung der hier erhobenen personenbezogenen Daten erfolgt entweder auf Basis der Freiwilligkeit, auf einer Rechtsgrundlage oder ist unter Einhaltung anzuwendender Datenschutzgesetze zulässig. Wir sind verpflichtet, ausführlich über die Verarbeitung personenbezogener Daten aufzuklären. Weitere Informationen hierzu entnehmen Sie bitte dem Datenschutzhinweis unter www.datenschutz.hanau.de.

Magistrat der Stadt Hanau
 Amt 50 – Sozialamt
 Postfach 1852
 63408 Hanau

Bitte reichen Sie das vollständig ausgefüllte Formular mit den entsprechenden Nachweisen per Post oder per E-Mail (but-sozialamt@hanau.de) ein. Bitte beantworten Sie alle Fragen. Streichen oder offene Fragen führen zur verzögerten Antragsbearbeitung.

**Antrag auf Gewährung von Leistungen zur Bildung und Teilhabe
 – Klassenfahrten und Schulausflüge –**

Angaben des/der Erziehungsberechtigten:		
Familiennamen		
Vorname(n)		
Geschlecht	<input type="checkbox"/> weiblich (w) <input type="checkbox"/> männlich (m) <input type="checkbox"/> divers (d)	<input type="checkbox"/> weiblich (w) <input type="checkbox"/> männlich (m) <input type="checkbox"/> divers (d)
Geburtsdatum		
Telefonnummer		
E-Mail		
Staatsangehörigkeit		

Angaben des Kindes bzw. des/der Jugendlichen			
Bei mehreren Kindern bitte für jedes Kind einen eigenen Antrag ausfüllen.			
Familiennamen			
Vorname/n			
Geschlecht	<input type="checkbox"/> weiblich (w)	<input type="checkbox"/> männlich (m)	<input type="checkbox"/> divers (d)
Geburtsdatum			
Staatsangehörigkeit			
	(Pass- oder Ausweis bitte in Kopie beifügen)		
Name der Schule/ Kindertageseinrichtung			
	(Bitte bei Schulbesuch eine aktuelle Schulbesuchsbescheinigung beifügen.)		

Allgemeine Angaben zur Antragstellung		
Das Kind lebt ständig mit mir/uns unter folgender Anschrift:		
Straße und Hausnummer		
Postleitzahl und Wohnort		
Das Kind bzw. der/die Jugendliche besucht:	<input type="checkbox"/> eine allgemein-/berufsbildende Schule (Schulbesuchsbescheinigung beifügen) <input type="checkbox"/> eine Kindertageseinrichtung	
Werden Leistungen durch das zuständige Jugendamt im Rahmen der Kinder- und Jugendhilfe erbracht (§ 35a ACHTES Buch Sozialgesetzbuch – SGB VIII)?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Bekommen Sie bereits eine der folgenden Leistungen für sich oder das Kind?	<input type="checkbox"/> Grundsicherung nach SGB II <input type="checkbox"/> Grundsicherung nach SGB XII <input type="checkbox"/> Wohngeld (WoGG) <input type="checkbox"/> Kinderzuschlag (BKGG) <input type="checkbox"/> Asylbewerberleistungen (AsylbLG)	
	Bitte fügen Sie den entsprechenden Leistungsbescheid bei. <input type="checkbox"/> keine Sozialleistungen Bitte fügen Sie aktuelle Einkommensnachweise (Gehaltsnachweise, Rentenbescheide, etc.) bei.	

Die folgenden Angaben können entfallen, sofern der Nachweis der Kita/Schule über die bevorstehende Klassenfahrt oder den geplanten Schulausflug beigefügt wird. Dabei müssen die Kosten der Klassenfahrt bzw. des Ausfluges sowie die Bankverbindung des Klassenkontos ersichtlich sein. Sollte der Nachweis nicht vorliegen, ist der Stempel des Trägers zur Antragsstellung zwingend erforderlich. Bitte denken Sie daran, den Antrag auf Seite 3 zu unterschreiben.

Ergänzende Angaben zu Ausflugsfahrten von Schule und Kindertageseinrichtungen (Bitte legen Sie die Bestätigung der Schule/KiTa über die Kosten vor.)
Art der Veranstaltung:
Datum/Zeitraum/Zielort:

Nur auszufüllen bei mehrtägigen Klassenfahrten:

Die Veranstaltung ist von der Schulleitung genehmigt und entspricht den gültigen schulrechtlichen Bestimmungen. Sollte die Fahrt die Höchstgrenzen für eine mehrtägige Klassenfahrt übersteigen, so ist eine gesonderte Begründung beizufügen.

(insbesondere bei Schüleraustauschfahrten)

ja nein beantragt Teilnehmerkosten bereits bereinigt

Die Auszahlung soll auf folgendes Konto erfolgen:

Name (Zahlungsempfänger)	
Anschrift (Zahlungsempfänger)	
IBAN	
BIC	
Verwendungszweck	
Datum, Unterschrift Stempel der Schule	
Kontaktdaten der Schule bei Rückfragen	

Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben wahrheitsgemäß sind.

Ort, Datum

Ort, Datum

Unterschrift Antragsteller/in
Bzw. gesetzlicher Vertreter/in

Unterschrift weiterer Antragsteller/in